



A ○○ ○○

個人情報

評価一覧

出退勤・休憩時間を編集する

出退勤時間(日付は下記のシフト日になります)

出勤日時
-04-21 / 08 : 56

退勤日時
-04-21 / 17 : 04

休憩時間
12 : 00 ~ 13 : 00 (1回目)

[キャンセル](#) [変更](#)

完了業務報酬額	月次支給額
-	円
出退勤日時	
出勤日時	退勤日時
2025/04/21 08:56	2025/04/21 17:04
2025/04/21 09:00	2025/04/21 17:08
2025/04/21 08:58	2025/04/21 17:02

※[稼働時間(分単位) × (時給/60分) =月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間	合計勤務時間	合計休憩時間	合計稼働時間	月次報酬額
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

～他のメンバーの出退勤日時を編集する（管理者）～

メンバー一覧

フリーワード検索



6件

選択メンバーのアクションを選択して下さい

実行

メンバー招待

メンバー一覧

②



条件をクリア

グループ一覧

組織図一覧

CSVダウンロード

契約管理

報酬エクスポート

契約同意状況

+ メンバー新規追加

		ID	氏名	役職	アサイン状況	外線受付	権限	状態	最終登録日	報酬エクスポート	契約同意状況
<input type="checkbox"/>	<button>詳細</button>	MB	EOOOO		h		アルバイト	ログアウト	2024/01/01	シフト管理	件
<input type="checkbox"/>	<button>詳細</button>	MB	DOOOO		h		アルバイト	ログアウト	2025/01/01	2024/01/01	件
<input type="checkbox"/>	<button>詳細</button>	MB	COOOO		h		アルバイト	ログアウト	2025/01/01	2024/01/01	件
<input type="checkbox"/>	③ <button>詳細</button>	MB	BOOOO	グループBリーダー	h		一般	ログアウト	2025/01/01	2024/01/01	件
<input type="checkbox"/>	③ <button>詳細</button>	MB	AOOOO	グループAリーダー 他...	h		一般	ログアウト	2025/01/01	2024/01/01	件
<input type="checkbox"/>	③ <button>詳細</button>	MB	OOOOO	マネージャー	h		管理者	ログイン	2025/01/01	2024/01/01	件

他のメンバーの出退勤日時を編集する方法をご案内いたします。

※他メンバーのものは管理者権限の方のみ編集が可能です。

①ヘッダーメニュー「…」から、②「メンバー一覧」を選択します。

③編集したいメンバーの「詳細」をクリックします。



個人情報

評価一覧

< 2025年 月 >

月次支給額

出勤日数 ◇	交通費総支給額 ◇	月次報酬額 ◇	完了業務報酬額 ◇	月次支給額 ◇
日	-	円	-	円

CSVダウンロード

④	シフトID ◇	シフト申請日時 ◇		シフト申請時備考 ◇	出退勤日時	
		開始日時 ◇	終了日時 ◇		出勤日時 ◇	退勤日時 ◇
		2025/ 09:00	2025/ 17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/ 08:56	2025/ 17:04
		2025/ 09:00	2025/ 17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/ 09:00	2025/ 17:08
		2025/ 09:00	2025/ 17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/ 08:58	2025/ 17:02

※[稼働時間(分単位) × (時給/60分) =月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間 ◇	合計勤務時間 ◇	合計休憩時間 ◇	合計稼働時間 ◇	月次報酬額 ◇
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

④画面下部へスクロールし、シフト・出退勤日時の表の「鉛筆」マークをクリックします。



個人情報

評価一覧

出退勤・休憩時間を編集する

出退勤時間(日付は下記のシフト日になります)

出勤日時
⑤ / :

退勤
⑤ / :

休憩時間
 : ~ : (1回目)

完了業務報酬額	月次支給額
円	
CSVダウンロード	
出退勤日時	
出勤日時	退勤日時
2025/04/21 08:56	2025/04/21 17:04
2025/04/21 09:00	2025/04/21 17:08
2025/04/21 08:58	2025/04/21 17:02

※[稼働時間(分単位) × (時給/60分) =月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間	合計勤務時間	合計休憩時間	合計稼働時間	月次報酬額
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

⑤出退勤日時を修正します。

※日時は1日前・当日・1日後にのみ変更が可能です。

※休憩時間はデフォルトで「00:00~00:00」となっており、休憩を取っていない場合は、「00:00~00:00」のままにします。

⑥「変更」をクリックします。



< 2025年 月 >

月次支給額

出勤日数 ◇	交通費総支給額 ◇	月次報酬額 ◇	完了業務報酬額 ◇	月次支給額 ◇
日	-	円	-	円

CSVダウンロード

個人情報

評価一覧

	出退勤日時		休憩時間 ◇	稼働時間 ◇	最終編集者 ◇	最終編集日時 ◇
	出勤日時 ◇	退勤日時 ◇				
↖	2025/ 08:56	2025/ 17:04	1時間0分	7時間8分	OO OO	2025/ 15:45
↖	2025/ 09:00	2025/ 17:08	1時間0分	7時間8分	OO OO	2025/ 15:46
↖	2025/ 08:58	2025/ 17:02	1時間0分	7時間4分	OO OO	2025/ 15:46

※[稼働時間(分単位) × (時給/60分) =月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間 ◇	合計勤務時間 ◇	合計休憩時間 ◇	合計稼働時間 ◇	月次報酬額 ◇
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

⑦編集した場合は、「最終編集者」と「最終編集日時」に編集したアカウント名と編集完了した日時が反映されます。



個人情報

評価一覧

< 2025年 月 >

月次支給額

出勤日数 ◇	交通費総支給額 ◇	月次報酬額 ◇	完了業務報酬額 ◇	月次支給額 ◇
日	-	円	-	円

CSVダウンロード

	出退勤日時		休憩時間 ◇	稼働時間 ◇	最終編集者 ◇	最終編集日時 ◇
	出勤日時 ◇	退勤日時 ◇			OO OO	2025/ 15:45
2025/ 08:56	2025/ 17:04	1時間0分	7時間8分	OO OO	2025/ 15:46	
2025/ 09:00	2025/ 17:08	1時間0分	7時間8分	OO OO	2025/ 15:46	
2025/ 08:58	2025/ 17:02	1時間0分	7時間4分	OO OO	2025/ 15:46	

※[稼働時間(分単位) × (時給/60分) =月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間 ◇	合計勤務時間 ◇	合計休憩時間 ◇	合計稼働時間 ◇	月次報酬額 ◇
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

【補足①】最終編集日時について

下記のような場合は、最終編集日時が反映・更新されます。

- 出勤、退勤ボタンをクリックした時
- 個人情報設定またはメンバー詳細画面で編集した時