.



個人情報

評価一覧

-

Ê

< 2025年 月	>
-----------	---

月次支給額

出勤日数 🗘	交通費総支給額 ◇	月次報酬額 🛇	完了業務報酬額 🛇	月次支給額 🗘
B	-	円	-	円

🛓 CSVダウンロード

	シフトID <> シフト申請日時 <> シフト申					シフト申請時備考 🛇	出退勤日時			
		開始日	時 ◇	終了日	時 🗘		出勤日	時 ⇔	退勤日	時⇔
		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	08:56	2025/	17:04
		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	09:00	2025/	17:08
		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	08:58	2025/	17:02
-										Þ

※[稼働時間(分単位)×(時給/60分)=月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間 🗘	合計勤務時間 🗇	合計休憩時間 🗇	合計稼働時間 🗇	月次報酬額 🗇
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

~シフト・出退勤情報をCSVファイルに出力する~

最終更新日:2025年4月28日

*	MEMBERS	🖹 タスク 🎽	: 業務日報 ∨	Q チャット	·ダ・ナレッジパネル &							00 #10000
2	メンバ-	-一覧									<mark>Q</mark> 検索メニ	ニューを閉じる ∨
7	フリーワード検索 Q											
6件 出退勤情報を出力する > 実行												
+	 メンバー新規追加 											
		ID 🗘	Æ	:名 ≎	役職 🛇	アサイン状況 🛇	外線受付 ◇	権限 🗘	状態 ◇	最終ログイン 🗘	登録日 🗘	契約同意状況 🗘
<	詳細	MB	👲 E	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
 Image: A start of the start of	詳細	MB	💂 D	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
 Image: A start of the start of	詳細	MB	🚨 c	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	MB	🔉 в	00 00	グループBリーダー	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
✓	詳細	мв	Q A	00 00	グループAリーダー 他	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	MB	3	00.00	マネージャー	h		管理者	ログイン	2025/	2024/	件

シフト・出退勤情報をCSVファイルに出力する方法をご案内いたします。

メンバー一覧では、2ヶ月分の情報を100人まで一括ダウンロードすることが可能です。 メンバー詳細画面では、1カ月分の情報をダウンロードすることが可能です。

—ł	舌でダウン	シロードする	1 業務日報 >	😡 チャット	ダ・ナレッジパネル &	5					<u></u> 4 🖸	00 00 株式会社0000
2	メンバ-	覧								メンバー招	诗	₹メニューを閉じる ∨
7	リーワード	「検索	Q							メンバーー	t (2)	<u>条件をクリア</u>
										グループー		
6	件		選択メンバーのフ	アクションを選掛	?して下さい ∨ 実行					組織図一覧		CSVダウンロード
+	メンバー	新規追加								契約管理		
		ID 🗘	E	€名 ◇	役職 🗘	アサイン状況 🗘	外線受付 ◇	権限 🗘	状態 ◇	最終報酬エクス	ポート	契約同意状況 🗘
~	詳細	MB	ĝ. E	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2 シフト管理		件
<u>C</u>	詳細	MB	🧕 c	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	MB	ي ي	:00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	MB	S =	300 00	グループBリーダー	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	MB	4 🕄	0000	グループAリーダー 他	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	MB	2	00 00	マネージャー	h		管理者	ログイン	2025/	2024/	件
3												

ー括でダウンロードしたい場合は、 ①ヘッダーメニュー「…」から、②「メンバー一覧」を選択します。 ③ダウンロードしたいメンバーにチェックを入れます。

※100人までチェックが可能です。

	一括でダウンロードする②	業務日報>	🖓 チャット	·Ö・ナレッジパネル	B
--	--------------	-------	--------	------------	---

♀検索メニューを閉じる ∨

<u>条件をクリア</u>

フリーワード検索 Q

💄 メンバー一覧

6	件		出退勤情報を出力する	4 > 実行						🛓 CSV	ボウンロード
+	×ンバー新規追加										
		ID 🗘	氏名 ◇	役職 🛇	アサイン状況 🗘	外線受付 ◇	権限 🗘	状態 ◇	最終ログイン 🗘	登録日 🗘	契約同意状況 🛇
~	詳細	MB	👲 E OO OO		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	мв	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	мв	2 c 00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	мв	🕄 в ОО ОО	グループBリーダー	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	мв	Q A OO OO	グループAリーダー 他	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
~	詳細	MB	00 00	マネージャー	h		管理者	ログイン	2025/	2024/	件

④「出退勤情報を出力する」を選択し、「実行」をクリックします。

—ł											
2	メンバ-	-一覧		📥 出力範囲を決	選択する	×			Q 検索メニ	ニューを閉じる 🗸	
7	リーワード	*検索	۹						<u>条件をクリア</u>		
6	件		出退勤情報を出力する		2025/ ~2025/	اللہ			🛓 CSV	ダウンロード	
+	メンバー	新規追加			キャンセル 出力						
		ID 🗘	氏名 ◇				状態 ◇	最終ログイン ◇	登録日 🗘	契約同意状況 🛇	
	詳細	мв	€ E OO OO		h	アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件	
	詳細	мв	00 00		h	アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件	
	詳細	мв	2 c 00 00		h	アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件	
	詳細	мв	8 в оо оо	グループBリーダー	h	一般	ログアウト	2025/	2024/	件	
	詳細	МВ	00 00 3	グループAリーダー 他	h	一般	ログアウト	2025/	2024/	件	
	詳細	мв	00 00	マネージャー	h	管理者	ログイン	2025/	2024/	件	

出力範囲を選択する画面が表示されますので、 ⑤カレンダーアイコンより期間を選択し、 ⑥「出力する」をクリックすると、CSVファイルがダウンロードされます。

個另	りにダウン	ロードする①	業務日報~	Q チャット	·ダ·ナレッジパネル &						· Q 💈 😶	00 #10000
-	メンバー	·一覧									Q 検索メニ	ューを閉じる 🗸
7	リーワード	検索へ										<u>条件をクリア</u>
61	6件 選択メンバーのアクションを選択して下さい v 実行											
+	メンバー業	新規追加										
		ID 🗘	氏:	名 🗘	役職 🛇	アサイン状況 🗘	外線受付 ◇	権限 🗘	状態 ◇	最終ログイン 🗘	登録日 🗘	契約同意状況 🛇
	詳細	МВ	👲 Е С	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	MB	💂 D 🤇	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	MB	🚨 c 🤇	00 00		h		アルバイト	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	мв	🕄 в (00 00	グループBリーダー	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
	詳細	мв	Q A Q	00 00	グループAリーダー 他	h		一般	ログアウト	2025/	2024/	件
		мв	3 C	0000	マネージャー	h		管理者	ログイン	2025/	2024/	件

個別にダウンロードしたい場合は、

①ダウンロードしたいメンバーの「詳細」をクリックします。

個別にダウンロードする② 業務日報 マ チャット ヴ・ナレッジパネル &



A 00	00

+	個人情報	
Ê	評価一覧	

2	< 2025年 月 > 月、				
	出勤日数 🗇	交通費総支給額 🗇	月次報酬額 🗇	完了業務報酬額 🗇	月次支給額 🗇
	B	-	円	-	円

								୍ୱ		90-F
	シフトID 🗘	シフト申請日時 🗘				シフト申請時備考 🛇	出退勤日時			/
		開始日	時 🗘	終了日	時 ⇔		出勤日時 🛇		退勤日時 🗘	
~		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	08:56	2025/	17:04
~		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	09:00	2025/	17:08
		2025/	09:00	2025/	17:00	休憩時間 12:00~13:00	2025/	08:58	2025/	17:02
•										Þ

※[稼働時間(分単位)×(時給/60分)=月次報酬額]で算出しています。

合計シフト申請時間 🗇	合計勤務時間 🗇	合計休憩時間 🗇	合計稼働時間 🗘	月次報酬額 🛇
24時間0分	24時間20分	3時間0分	21時間20分	円

月次タスク一覧

②ダウンロードしたい月を選択し、 ③「CSVダウンロード」をクリックすると、CSVファイルがダウンロードされます。」 ۰