

~チャット内のアカウント名に補足情報を追加する~

最終更新日:2025年6月2日



チャット内のご自身のアカウント名右側に、補足情報を追加することができます。

所属や不在の日程、連絡先などを記載し、 相手が自分にメッセージを送信する際に見て頂くことでコミュニケーションが取りやすくなります。



①ヘッダーメニューの「ユーザー名」から、②「個人情報設定」を選択します。

00 00 株式会社00000 of mEMBER'S 😑 タスク 🕲 業務日報 > 🖓 チャット 🖓 ナレッジパネル 🚱 \square ••• 💄 個人情報設定 Q 検索メニュー展開 \sim 4 保存 人 作成日:2024/ 更新日:2025/ ID:MB 削除 アイコンを設定してください ファイルを選択 \bigcirc 画像削除 個人情報 . 氏名 00 00 評価一覧 Ê 氏名(フリガナ) カナカナ カナカナ 補足情報 ※入力した内容はチャット画面にて氏名の右横に表示されます。最大50文字まで設定できます。 3 営業部1課 マネージャー(●/●は終日不在)

個人情報設定画面に遷移します。

③補足情報に最大50文字まで入力できます。 ④入力後、「保存」をクリックします。



補足情報は、チャット内で ⑤送信者名、⑥メンション先、⑦チャットメンバー一覧に反映します。