



～メッセージをブックマークする～

最終更新日：2023年7月24日

MEMBER-S | タスク | 業務日報 | メンバー | 株式会社〇〇〇〇

チャット名、メッセージ... | 新規チャット | 営業チームA

ブックマーク

すべてのチャット

営業チームA (3)

マイチャット

A〇〇

営業チームB (4)

B〇〇

〇〇〇〇セミナーのお知らせ

いつもありがとうございます！
本日は〇〇〇〇セミナーについてご案内致します。

- 開催日時：〇月〇日（日）13:00~15:00
- 開催場所：〇〇〇〇
- スペシャルゲスト：〇〇〇〇さん

■申込締切：〇月〇日（金）まで

概要

メディア・ファイル・URL

タスク

期限 完了

設定

- グループアイコンを変更
- メンバーを追加
- チャットメンバー
- グループを退出
- グループを削除

メッセージを入力 (Alt + Enter で送信)

①送信または受信したメッセージにカーソルを合わせると、横に「ブックマーク」アイコンが表示されますので、クリックします。
ブックマークすると、アイコンの色がオレンジ色に変わり、ブックマーク一覧に格納されます。

※再度アイコンをクリックすると、ブックマークが解除されます。

The screenshot shows a chat application interface. At the top, there is a search bar for chat names and messages, and a button for creating a new chat. Below this is a sidebar with a 'ブックマーク' (Bookmark) button, which is highlighted with a red box and a hand icon pointing to it, labeled with a circled '2'. The main chat area shows a message from '営業チームA' with a red bookmark icon next to it, labeled with a circled '3'. The message content is: '〇〇〇〇セミナーのお知らせ' followed by a thank you message and details: '開催日時: 〇月〇日 (日) 13:00~15:00', '開催場所: 〇〇〇〇', 'スペシャルゲスト: 〇〇 〇〇さん', and '申込締切: 〇月〇日 (金) まで'. A hand icon points to the message content, labeled with a circled '4'. At the bottom right of the chat area, there is a red bookmark icon, labeled with a circled '3'.

②左の「ブックマーク」から、ブックマークしたメッセージを一覧で確認することができます。

③右の「ブックマーク」アイコンをクリックして、ブックマークを解除することもできます。

④メッセージをクリックすると、該当のグループチャットに移動することができます。