

シフト管理

2025/ /21~2025/ /27

 全て選択

シフト確定

シフト却下

グループを選択

A 〇〇 〇〇および2名

	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	備考	
<input type="checkbox"/> 月21日 (月)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ A 〇〇 〇〇										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> 月22日 (火)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ C 〇〇 〇〇										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月23日 (水)																										
<input type="checkbox"/> 月24日 (木)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ A 〇〇 〇〇										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> Ⓜ C 〇〇 〇〇										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月25日 (金)																										

～シフトを確定する～

最終更新日：2025年4月17日



すべてのチャット

新規チャット作成

ブックマーク

すべてのチャット

マイチャット

グループA

営業チームC

グループB

B〇〇〇〇

グループC

E〇〇〇〇

A〇〇〇〇

メンバー招待

メンバー一覧

グループ一覧

組織図一覧

契約管理

報酬エクスポート

シフト管理

シフトが申請された後に、管理者がシフトを確定する方法をご案内致します。

※管理者権限、または権限設定で「シフト管理」の権限を付与された社員権限の方が設定できます。

①ヘッダーメニューの「⋮」から、②「シフト管理」を選択します。

シフト管理

③

2025/ /21~2025/ /27

2025							月 2025						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5					1	2	3
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
<input type="checkbox"/>	月25日 (金)												
<input type="checkbox"/>	月26日 (土)												
<input type="checkbox"/>	月27日 (日)												

④

グループを選択

メンバーを選択

シフト申請しているメンバーの申請状況を期間を選択し、確認できます。

※表示できる期間は最大で1か月となっております。

③対象期間をクリックするとカレンダーが表示されますので、期間を変更することができます。

④シフトを表示させたいグループもしくはメンバーを選択します。

シフト管理

2025/ /21~2025/ /27

 全て選択

シフト確定

シフト却下

グループを選択

A 〇〇 〇〇および2名

	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	備考	
<input type="checkbox"/> 月21日 (月)																										
<input type="checkbox"/> A 〇〇 〇〇										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> 月22日 (火)																										
<input type="checkbox"/> C 〇〇 〇〇										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月23日 (水)																										
<input type="checkbox"/> 月24日 (木)																										
<input type="checkbox"/> A 〇〇 〇〇										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> C 〇〇 〇〇										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月25日 (金)																										

⑤ オレンジ色が未確定で、緑色が確定済みのシフトです。

2025/ /21~2025/ /27

 全て選択

シフト確定

シフト却下

グループを選択

A ○○ ○○および2名

	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	備考	
<input type="checkbox"/> 月21日 (月)																									
<input type="checkbox"/> A ○○ ○○									9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> 月22日 (火)																									
<input type="checkbox"/> C ○○ ○○									10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月23日 (水)																									
<input type="checkbox"/> 月24日 (木)																									
<input checked="" type="checkbox"/> A ○○ ○○									9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input checked="" type="checkbox"/> C ○○ ○○									10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月25日 (金)																									
<input checked="" type="checkbox"/> A ○○ ○○									9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00

⑥確定したいシフトにチェックを入れます。

⑦「シフト確定」をクリックするとシフトが緑色に変わり、シフトが確定済みとなります。

2025/ /21~2025/ /27

⑧

 全て選択

シフト確定

シフト却下

グループを選択

A ○ ○ ○ および2名

	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	備考	
<input checked="" type="checkbox"/> 月21日 (月)																										
<input checked="" type="checkbox"/> A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input checked="" type="checkbox"/> 月22日 (火)																										
<input checked="" type="checkbox"/> C ○ ○ ○ ○										10:00 ~ 16:30																
<input checked="" type="checkbox"/> 月23日 (水)																										
<input checked="" type="checkbox"/> 月24日 (木)																										
<input checked="" type="checkbox"/> A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input checked="" type="checkbox"/> C ○ ○ ○ ○										10:00 ~ 16:30																
<input checked="" type="checkbox"/> 月25日 (金)																										
<input checked="" type="checkbox"/> A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00

⑧「全て選択」にチェックを入れると、その週に該当するシフトが全て選択されます。

※シフトの確定は、週単位での確定になります。

※確定前のシフトを編集する方法は、別マニュアル「申請済み（未確定）のシフトの時間帯を編集する」でご案内しております。

2025/ /21~2025/ /27

 全て選択

シフト確定

シフト却下

	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	備考	
<input type="checkbox"/> 月21日 (月)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> 月22日 (火)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ C ○ ○ ○ ○										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月23日 (水)																										
<input type="checkbox"/> 月24日 (木)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00
<input type="checkbox"/> Ⓜ C ○ ○ ○ ○										10:00 ~ 16:30																
<input type="checkbox"/> 月25日 (金)																										
<input type="checkbox"/> Ⓜ A ○ ○ ○ ○										9:00 ~ 17:00																休憩時間 12:00~13:00

グループA

検索

 グループC グループB グループA

メンバーを選択

【補足】

特定のグループに絞って表示させることができます。
「グループを選択」から、表示させたいグループを選択します。

※複数のグループを選択することもできます。グループの作成方法は、別のマニュアル「グループを新規作成する」でご案内しております。

今日のシフト・タスク一覧

本日のシフト

在宅 2025/ /16 16:00 ~ 2025/ /16 17:00

● 出勤する

業務一覧

選択タスクのアクションを選択して下さい

実行

+	タスク新規追加							
☐	タグ	タスク名	メイン担当者	サブ担当者	ステータス	期日	作成日	説明
☐		タスク001	〇〇〇〇		未着手	2025/	2025/	
☐	〇/〇リリース マニユ...	タスクA_1	〇〇〇〇	A 〇〇〇〇	進行中	2025/	2025/	マニュアル改訂 リ...
☐	〇/〇リリース	サンプル タスク03	A 〇〇〇〇	〇〇〇〇+3名	未着手	2025/	2025/	リリース内容 〇月...
☐	〇/〇リリース	サンプル タスク02	〇〇〇〇	A 〇〇〇〇	確認中	2025/	2025/	リリース内容 〇月...
☐	〇/〇リリース	サンプル タスク01	A 〇〇〇〇	〇〇〇〇	確認中	2025/	2025/	リリース内容 〇月...

シフトが確定し、シフト当日に出勤してMEMBER-Sにログインすると、今日のタスク一覧画面で本日のシフトと「出勤する」ボタンが表示されます。

※出退勤の操作方法は、別のマニュアル「本日のシフトを確認する」でご案内しております。