

## プロジェクト一覧

検索メニューを閉じる

フリーワード検索



ステータスを選択



担当者：〇〇〇〇および5名



作成日

開始日～終了日

グループを選択



条件をクリア

完了プロジェクトを非表示

検索フィルタ保存

検索フィルター一覧

全件  
3件

未完了  
3件

選択項目のアクションを選択して下さい

実行

+テンプレートを使用して新規作成

1 / 1 ページ



+ プロジェクト新規追加

<input type="checkbox"/>	プロジェクト名	担当者	ステータス	期限	作成日
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_C	〇〇〇〇	未着手	2025/ ~2025/	2025/
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_B	A〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_A	〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/

～プロジェクトのステータスを変更する～

最終更新日：2025年5月20日

MEMBERs 1 タスク 業務日報 チャット ナレッジパネル 株式会社〇〇〇〇

今日のシフト・タスク一覧

新規タスク作成

タスク一覧

プロジェクト一覧

プロジェクトテンプレート

コメント一覧

カンバン

ガントチャート

ワークフロー

タスク分析

検索メニューを閉じる

ステータスを選択

担当者：〇〇〇〇および5名

作成日

開始日～終了日

条件をクリア

完了プロジェクトを非表示

検索フィルタ保存

検索フィルター一覧

選択項目のアクションを選択して下さい

実行

+テンプレートを使用して新規作成

1 / 1 ページ

プロジェクト名	担当者	ステータス	期限	作成日
	〇〇〇〇	未着手	2025/ ~2025/	2025/
プロジェクト_B	A 〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/
プロジェクト_A	〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/

プロジェクトのステータスを変更する方法をご案内致します。

①ヘッダーメニューの「タスク」より、②「プロジェクト一覧」を選択します。

## プロジェクト一覧

検索メニューを閉じる

フリーワード検索



ステータスを選択



担当者：〇〇〇〇および5名



2024/ ~2025/

開始日~終了日

グループを選択



条件をクリア

 完了プロジェクトを非表示

検索フィルタ保存

検索フィルター一覧

全件  
4件未完了  
4件

選択項目のアクションを選択して下さい

実行

+テンプレートを使用して新規作成

1 / 1 ページ

<input type="checkbox"/>	プロジェクト名 ◇	担当者 ◇	ステータス ◇	期限 ◇	作成日 ◇
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_D	〇〇〇〇+1名	未着手	2025/ ~2025/	2025/
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_C	〇〇〇〇+1名	未着手	2025/ ~2025/	2025/
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_B	A〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/
> <input type="checkbox"/>	プロジェクト_A	〇〇〇〇	進行中	2025/ ~2025/	2025/

プロジェクト一覧に遷移しますので、現状のステータスを変更していきます。

※複数のプロジェクトのステータスを変更することができます。

フリーワード検索



ステータスを選択



担当者：〇〇〇〇および5名



2024/ ~2025/

開始日~終了日

グループを選択



条件をクリア

 完了プロジェクトを非表示

検索フィルタ保存

検索フィルター一覧

全件  
4件未完了  
4件

選択項目のアクションを選択して下さい

実行

+テンプレートを使用して新規作成

1 / 1 ページ

+ プロジェクト新規追加

③  プロジェクト\_D プロジェクト\_C

+ タスク新規追加

No. ◇

タグ ◇

1

〇/〇リリース

2

〇/〇リリース

3

〇/〇リリース

選択タスクを完了にする

選択項目のタスクのメイン担当者を変更する

ステータス ◇

期限 ◇

作成日 ◇

未着手

2025/ ~2025/

2025/

未着手

2025/ ~2025/

2025/

メイン担当者 ◇

サブ担当者 ◇

ステータス ◇

期日 ◇

作成日 ◇

〇〇〇〇

A〇〇〇〇

未着手

2025/

2025/

プロジ

〇〇〇〇

A〇〇〇〇

未着手

2025/

2025/

プロジ

〇〇〇〇

A〇〇〇〇

未着手

2025/

2025/

プロジ

>  プロジェクト\_B

〇〇〇〇

進行中

2025/ ~2025/

2025/

③ステータスを変更したいプロジェクトにチェックを入れます。

※全項目を一括でチェックすることもできます。

④「選択項目を未着手/進行中/完了にする」の該当するアクションを選択し、「実行」をクリックします。

※確認中、提供前のステータス変更は、タスクに対しての変更ボタンで「プロジェクト」のステータス変更ではございません。